

**BANDO DI GARA PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA UFFICI, LOCALI AZIENDALI E PERTINENZE PER IL PERIODO DAL 01.05.2015 AL 30.04.2017.**  
**Codice CIG ZEA1355CB4**

**Art. 1**

E' indetta una gara, mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento del servizio di pulizia uffici e locali aziendali la cui durata contrattuale è fissata in mesi 24 (ventiquattro) con inizio dal **1° Maggio 2015 sino al 30 Aprile 2017** con criteri e modalità previsti nel presente bando e nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

Le imprese interessate a partecipare alla gara di cui trattasi dovranno far pervenire l'offerta, a mezzo raccomandata per il tramite del Servizio Postale di Stato, recapito autorizzato o consegnato a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 26 MARZO 2015**, in plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura dal soggetto che sottoscrive l'offerta, indirizzato ad **AMET S.p.A., P.zza Plebiscito, 20- 76125 TRANI (BA)**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove lo stesso, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno oltre i termini stabiliti, restando esonerata l'AMET da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito per consegna ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Nel caso le offerte di due o più concorrenti risultassero uguali, si procederà a sollecitare offerte migliorative che dovranno pervenire nel termine massimo di giorni 3 (tre) dalla comunicazione con consegna a mano in busta sigillata.

**Art. 2**

L'ammissione alla gara è subordinata al sopralluogo delle aree interessate di seguito indicate, che il concorrente dovrà obbligatoriamente effettuare:

**SEDE principale AMET Spa – P.zza Plebiscito, 20;**  
**CABINA ELETTRICA PRIMARIA – S.P. 1 Andria/Trani;**  
**SOTTOSTAZIONE ELETTRICA – C.da Monachelle;**  
**DEPOSITO CAPANNONI RUGGIA – Via Imbriani, 172**

Le operazioni di sopralluogo potranno essere effettuate entro il termine del 19 marzo 2015, nei giorni da lunedì a venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 13.00 previo appuntamento telefonico con il Sig. Leone Nuzzolese - P.zza Plebiscito, 20 – Tel. 0883/481030

Il sopralluogo dovrà essere svolto da un rappresentante legale, o da un responsabile/direttore tecnico del concorrente; può essere svolto anche da soggetto diverso solo se munito di atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

**La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**



### Art. 3

**L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà praticato il prezzo più basso rispetto al complessivo valore di gara di € 39.000,00 (euro trentanovemila/00), ivi compresi € 351,00 per oneri DUVRI non soggetti a ribasso. Importo soggetto a ribasso € 38.649,00 oltre IVA come per legge, relativo al biennio.**

Le offerte economiche dovranno essere predisposte esclusivamente sul modulo AMET (allegato "C") o su altro foglio facsimile che riporti integralmente e fedelmente il contenuto del modulo AMET:

1. il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale (DUVRI) esclusi.
2. il conseguente ribasso globale percentuale, da applicare all'importo complessivo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale (DUVRI) esclusi;
3. la stima dei costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali ex 87, comma 4, del D.L.vo 163/2006.

Inoltre pena l'esclusione, il concorrente deve dichiarare:

- **che il ribasso offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello.**
- **di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia.**

**Sono ammesse solamente offerte a ribasso.**

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non disporre l'aggiudicazione e/o di rinnovare l'intero procedimento di gara, se le offerte pervenute non fossero ritenute vantaggiose.

L'offerta deve essere, altresì, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante dell'impresa di pulizia abilitato alla firma e non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate, con separata dichiarazione, dal sottoscrittore dell'offerta.

L'offerta deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. **Attestato di sopralluogo.**
2. **Copia del Capitolato Speciale (allegato "A") e relative Appendici debitamente firmate, in segno di accettazione, in ogni sua pagina.**

*A*

3. **Dichiarazione attestante l'iscrizione nel Registro Imprese della C.C.I.A.A., con le necessarie notizie (numero e data iscrizione) dal quale risulti l'attività dell'impresa che la abiliti a poter assumere il servizio di pulizia e quindi alla partecipazione alla gara. (Allegato B).**
4. **Atto di fideiussione bancaria oppure polizza fideiussoria assicurativa in originale relativa alla cauzione provvisoria di un importo pari a Euro 780,00 (Euro settecentottanta).**

Nella stessa dichiarazione l'offerente deve dichiarare che:

- a. l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività o concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di dette situazioni;
- b. il titolare non ha riportato condanna, con sentenza irrevocabile, per reati che incidano sulla sua moralità professionale o per reati finanziari;
- c. di non essere incorsa, in precedenti rapporti con l'Azienda, in contestazioni per inosservanza alla esecuzione delle prestazioni che hanno determinato la risoluzione anticipata del contratto di pulizia;
- d. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione degli uffici e locali aziendali;
- e. di accettare che il personale incaricato dalla ditta aggiudicataria, espleti, per 6 ore lavorative al giorno, il servizio oggetto della gara negli orari stabiliti dall'AMET;
- f. di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del "Capitolato Speciale di appalto" predisposto dall'Ente appaltante (**Allegato "A"**) e di averne ricevuta copia integrale.

*ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000, in allegato alla presente dichiarazione deve essere prodotta (sotto pena di esclusione) fotocopia ben leggibile di un documento di identità personale, valido (carta di identità, patente di guida, passaporto).*

*La dichiarazione è da prodursi in carta semplice.*

#### **Art. 4**

L'offerta –a pena di esclusione- deve essere chiusa in apposita busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha sottoscritto l'offerta, al fine di assicurare -oltre alla chiusura- anche l'autenticità e la impossibilità di manomissione del plico. In detta busta non devono essere inseriti altri documenti. Sulla medesima busta dovranno essere riportati:

- a. l'indicazione dell'impresa partecipante;
- b. la dicitura **"CONTIENE OFFERTA ECONOMICA PER SERVIZIO DI PULIZIA"**.



I documenti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 che precedono devono essere chiusi in apposita busta sigillata con le stesse modalità sopra indicate e firmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha sottoscritto l'offerta. Sulla medesima busta dovranno essere riportati:

- a. l'indicazione dell'impresa partecipante
- b. la dicitura **“CONTIENE DOCUMENTI PER GARA SERVIZIO DI PULIZIA”**.

I due plichi di cui sopra devono –a pena di esclusione- essere racchiusi in altra busta sigillata come sopra e firmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha sottoscritto l'offerta. Su detta busta dovranno essere riportati:

- a. l'indicazione dell'impresa partecipante e P. IVA;
- b. la dicitura **“GARA SERVIZIO DI PULIZIA”**.

#### **Art.5**

La mancanza o incompletezza di uno solo dei suddetti documenti o dichiarazioni, ritenuti essenziali per la validità dell'offerta, comporta l'esclusione automatica dalla gara della Ditta offerente, così pure il non utilizzo della modulistica AMET o di altro foglio facsimile che riporti integralmente e fedelmente il contenuto del modulo Amet.

#### **Art. 6**

La gara sarà aggiudicata in favore della ditta che avrà praticato il prezzo più basso, previa verifica della rispondenza della documentazione di offerta alle prescrizioni di gara.

Il giorno **26/03/2015, alle ore 12:30**, presso la sede AMET S.p.A. in TRANI, alla Piazza Plebiscito n.20, in seduta pubblica, apposita Commissione interna aziendale procederà alla valutazione delle offerte pervenute e alla proposta di aggiudicazione provvisoria

#### **Art.7**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.



Ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 commi 1 e 2 del D.P.R. n. 207/2010, la stazione appaltante si riserva di richiedere all'esecutore dei lavori la stipula e la consegna delle seguenti polizze assicurative:

- 1) Polizza di assicurazione a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche se preesistenti, verificatesi durante l'esecuzione dei servizi, con massimale pari all'importo del contratto;
- 2) Polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi (RCT), con massimale minimo di 100.000,00.

La polizza RCT deve coprire tutti i danni derivanti dall'esercizio d'attività d'impresa, come riportato nel certificato della Camera di Commercio dell'aggiudicatario ovvero tutti i rischi relativi al titolo dell'appalto o alla categoria dei servizi compresi nell'appalto.

Le polizze, qualora richieste, devono essere trasmesse direttamente all'ufficio Amministrativo Gare e Appalti di AMET Spa, entro 10 gg. dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria.

#### **Art. 8**

In caso di inadempimento alle prescrizioni contrattuali l'Ente appaltante potrà, di pieno diritto e senza formalità di sorta, risolvere il contratto con diritto al risarcimento degli eventuali danni derivanti in particolare dalla mancanza dell'espletamento del servizio di pulizia.

#### **Art. 9**

Sono vietati in maniera assoluta all'aggiudicatario la cessione ed il **subappalto** integrale o parziale del servizio affidato, sotto pena di immediata risoluzione del contratto.

#### **Art.10**

L'appalto è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i ed, in particolare, dagli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 6 (sanzioni), e di averne tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta.

#### **Art.11**

#### **INFORMATIVA Legge 196/03**

Ai sensi della Legge 196/03 si informa che i dati riferiti dalle Imprese partecipanti alla Gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della stessa, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.



Il conferimento dei dati stessi ha natura facoltativa, e si configura come un onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla Gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente.

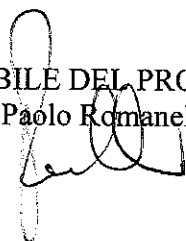
I soggetti o le categorie di soggetti, ai quali possono essere comunicati i dati, sono:

- il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
- i concorrenti partecipanti alla gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai delle vigenti disposizioni di Legge.

I diritti riconosciuti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 della L. 196/03, norma alla quale si rinvia.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

-Dott. Paolo Romanelli -



L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- Dott. Nicola di Corato -



Prot. VA/MA 938 del 27 FEB. 2015

Allegati:

- All. A): Capitolato Speciale d'Appalto con appendici I,2,3;
- All. B): Dichiarazioni ex art. 38 D.lgs. 163/2006
- All. C): modello offerta economica;
- Schema di contratto;
- DUVRI;
- Attestazione di sopralluogo.